



TRANSFERÊNCIA

Cadastro nº _____

Processo nº _____

Nome completo _____

Residente na _____ nº _____

ap _____ bairro _____

Localidade _____ CEP _____ UF _____

Telefone residencial _____ comercial _____ celular _____

Nome do pai _____

Nome da mãe _____

nascido em _____ de _____ de _____ no município de _____

UF _____

RG _____ CPF _____ E-mail _____

SOLICITA

Transferência da Instituição de Ensino Superior _____

onde frequenta o curso de _____ para a

Universidade de Caxias do Sul no curso _____ código _____.

APRESENTA, PARA TAL, OS SEGUINTE DOCUMENTOS:

- 1 – Cópia do RG e CPF;
- 2 – Termo de concessão de bolsa e boletim do ENEM (exclusivo PROUNI);
- 3 – Sistema de avaliação adotado na IES (original / autenticado);
- 4 – Conteúdos programáticos das disciplinas cursadas com aproveitamento (original / autenticado);
- 5 – Declaração de sua condição jurídica de aluno (regularmente matriculado, matrícula trancada, etc);
- 6 – Cópia do comprovante de conclusão do Ensino Médio ou equivalente;
- 7 – Transferência ou remoção *ex officio* de servidor público ou federal ou membro da Forças Armadas, e seus dependentes, com mudança de domicílio, apresentar comprovante de acordo com a Lei n. 9.536, de 11/12/1997;
- 8 – Histórico Escolar completo emitido pela Instituição de Ensino Superior de origem (original/autenticado);
- 9 – Declaração de regularidade junto ao ENADE;
- 10 – Boletim de desempenho do processo seletivo (original / autenticado);
- 11 - Em transferências do Exterior, a documentação acadêmica deve ser validada pela Rede Consular do país de origem da documentação e traduzida por tradutor juramentado, exceto documentos de IES dos países do Mercosul.

OBS: bolsistas do PROUNI deverão apresentar os itens 1 e 2, ao requerer, e os demais itens, somente, em caso de deferimento.

_____, _____ de _____ de 20 ____.

Assinatura do requerente