

Ata nº 132

Aos onze dias do mês de fevereiro de dois mil e quinze, às 14 horas, na sala de reuniões do Bloco CD, do Campus Universitário da Região dos Vinhedos da Universidade de Caxias do Sul, situada na cidade de Bento Gonçalves, reuniu-se a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA, gestão 2015, para a primeira reunião ordinária. Estavam presentes o Presidente, Diego Augusto Campeol, a Vice-Presidente, Kelin Suzana Bender Bolzan, os cipeiros Joel Erthal, Renata Gasparetto, Raquel Dallagnese, Carlos Roberto Anghiolini, Rodrigo Benedetti e a secretária Paula Larentis Zwirtes. O presidente Diego deu as boas-vindas à nova gestão CIPA. Pediu aos presentes se presenciaram algum acidente, ou ficaram sabendo de algo do gênero. Sem acidentes. Diego complementou informando que no ambulatório só teve medição de pressão, por parte de funcionários e comunidade em geral. Pediu que ligássemos para a Venice Zancan para alinhamento de informações quanto ao evento da SIPAT 2015, e que um dos temas venha a ser “Medicina Preventiva”. Foi dito que os dias 22, 23 e 24 de julho poderiam ser possíveis datas para o evento acontecer. Precisamos definir com Caxias as datas e organizar os palestrantes da semana. Além disso, comentou-se do Treinamento para cipeiros. Diego falou para realizarmos uma parceria, neste ano, com o Corpo de Bombeiros do município, além do treinamento que Caxias proporciona aos cipeiros (que será vista em março ou abril), com prática e teoria integrados em um dia, treinamento para 06 horas. Foi comentando que a luz emergencial dos Blocos I e C não estavam funcionando. Desta forma, solicitou-se encaminhar um e-mail ao setor de patrimônio para averiguar o que aconteceu. Além disso, ao final de 2014, foram exigidas lanternas e kits de emergência ao setor de patrimônio, para deixar nas secretarias de blocos, portarias e ambulatórios, caso houvesse alguma necessidade. Foi dito que foram compradas 07 lanternas. Segundo os cipeiros, quando faltar luz, deveria repassar um dado para os alunos, ou uma norma, que podem ser liberados em determinado horário, e informar esta sugestão ao professor Miguelm, criando um documento/ofício para orientar alunos e professores. Ver com Caxias qual é o procedimento natural, no caso de falta de luz. Diego comentou que a nova gestão deverá estar organizada e centrada a um plano de ação, ou um manual de ferramentas da qualidade, os chamados 4Q1POC (o que, quando, por que, onde, como, quem, quanto), para planejar a implementação de uma solução, com possibilidades de acompanhamento da execução de uma ação. Segundo o presidente, o dever da CIPA é o de orientar e sugerir melhorias. Neste caso, os cipeiros devem ajudar, se necessário, caso algum funcionário precisar, orientando qual a melhor forma. Exemplo: **O que:** informações sobre quando faltar luz; **Por que:** Ninguém sabe realizar, para obter informações e levantar riscos futuros; **Quem:** cipeira Raquel busca informações com ajuda da vice-presidente Kelin; **Onde:** Carvi/Caxias; **Como:** Através de e-mail ou telefone, sempre se apresentando como membro da CIPA; **Prazo:** Final de Fev.2015 para ser discutido na reunião do mês 03. O presidente pediu para lembrarmos na reunião de março, o treinamento para Brigadistas (realizar a lista dos possíveis participantes), e se é possível ser realizado, e combinar com Rosmari do Sesmet. Foi comentando da lei anti-fumo que segundo o professor Miguel, na posse da Cipa se mostrou interessado e engajado nesta luta. Diego pediu para Kelin ver os itens relevantes quanto a esta lei, e informar os cipeiros, a fim de informar funcionários e professores. Realização e colocação de placas (verificar com IPURB) com informações a respeito da campanha. Diego pediu para atualizar as informações do site sobre a CIPA, para Joel e Paula. E , organizar calendário comemorativo, com datas relevantes a respeito de saúde (até mesmo, criar um calendário on line), que ficou a cargo de Rodrigo e Paula. O presidente ressaltou ainda sobre a Campanha da Aids para o Carnaval (determinada pelo governo). Pediu que ligássemos ao SUS de Bento Gonçalves para participarmos da campanha, com a colocação de cartazes em locais de visualização estratégica no campus. Sugeriu, ainda, a distribuição de

preservativos, no Carvi. Sendo assim, e nada mais havendo a constar, foi encerrada a reunião, e eu, Paula Larentis Zwirtes, secretária, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. Bento Gonçalves, 11 de fevereiro de 2015.