

Ata nº 149

Aos oito dias do mês de julho de dois mil e dezesseis, às 14 horas, na sala de reuniões do Bloco CD, do Campus Universitário da Região dos Vinhedos da Universidade de Caxias do Sul, situada na cidade de Bento Gonçalves, reuniu-se a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA, Gestão 2016, para reunião ordinária. Estavam presentes: a Presidente, Paula Larentis Zwirter, a Vice-Presidente, Eloice Pavoni, teve que ausentar-se por motivo de reunião, os cipeiros Ana Paula Albuquerque Ferronato, Cassio Serafin, Luana Costacurta Reginatto e Sileide Bergonsi Westerlund. A presidente Paula deu as boas-vindas a todos.

Iniciou-se a reunião com a presidente pedindo aos presentes se os mesmos observaram algum acidente, ou ficaram sabendo de algo do gênero. Relatou-se o caso de uma funcionária que estava descendo uma escadaria no bloco CD, e uma parte da laje se soltou, o que poderia causar algum acidente, porém o problema já foi resolvido na mesma semana. Seguiu-se informando que o relatório sobre a aluna que caiu no fio da calçada foi registrado pela enfermagem do CARVI, e encaminhado para o Tacchini. Quanto ao Boletim de Segurança de número 002/16, a Sub-Reitoria em nome do professor Miguel Angelo Santin, solicitou que um ofício relatando o fato fosse encaminhado para a empresa responsável, requerendo que o mesmo não se repita no âmbito UCS/CARVI, e ainda destacando que este foi levantado pela CIPA.

O Boletim de Segurança de número 003/16, foi encaminhado e respondido pelo setor de Patrimônio, onde houve um agradecimento pela informação, assim como um registro onde o setor conversaria para informar os líderes dos terceirizados, Sra Sonia e Sr Pavoni, sobre o procedimento correto ao abastecer as roçadeiras.

Expôs-se uma situação presenciada por alguns colegas do campus quanto a forma de limpeza de algumas terceirizadas, foi descrito que, por várias vezes e durante os tres turnos de jornada, houve momentos em que elas estavam limpando o banheiro, lavando as toalhas e panos, e retirando o lixo sem as luvas, o que é um risco para elas quanto a contaminação e para quem utiliza estes ambientes. Além disso, toalhas e panos de diversos setores estão sendo lavados no mesmo balde, sendo que já foi informado que os de determinados laboratórios devem ser lavados separadamente. Aproveitou-se a presença momentânea da líder da limpeza, Sra Sonia, para repassar o caso, e ela justificou que em todas as reuniões e treinamentos estas informações são repassadas e cobradas, e que cada um ganha seu kit de limpeza, com luvas e equipamentos de proteção pertinentes ao seu trabalho, sendo que os panos e toalhas são separados para cada setor e turno. A Sra Sonia se comprometeu, juntamente com o pessoal do Patrimônio, a realizar uma reunião sobre esta situação para que isso não volte a ocorrer, e a CIPA encaminhará um Boletim de Segurança registrando o acordado.

Outra situação comentada é a respeito de nosso colega do Patrimônio Guilherme, quanto a ausência no uso de EPIs durante suas atividades, uma advertência por e-mail será encaminhada para que a chefia converse e oriente o mesmo a conduzir-se de forma mais segura durante o atendimento de seus chamados no campus, uma vez que lhe foram dispostos os equipamentos e treinamento adequados.

Voltando a situação da Rádio no campus, foi verificado que de maneira efetiva, existe um problema na segurança e ergonomia, pois a nova bancada ficou alta demais e sem apoio, o que resulta em mais tempo de pé do que o permitido, e os presentes devem se apoiar em uma cadeira. Os funcionários relataram que uma cadeira especial para sua função já foi solicitada, porém aguardavam aprovação, vamos retomar com os mesmos

Sobre a nova funcionária PCD, conversou-se com a mesma e os colegas de setor e sua adaptação e trabalho estão sendo realizados com êxito, as necessidades foram atendidas, e em primeiro momento nada mais foi relatado.

Quanto aos mapas de risco, um e-mail foi encaminhado para a chefia dos laboratórios que necessitam de atualização, e o mesmo solicitou que fosse reencaminhado pedido para preenchimento em novo período do próximo semestre, onde pudesse ajustar com as atividades dos setores.

A Semana da SIPAT está com todas as palestras confirmadas, o evento conta com a aprovação e apoio da Sub Reitoria em nome do professor Miguel Angelo Santin, e o projeto foi encaminhado para a extensão. Sendo assim, a semana ficou definida: para o dia 19/07 abertura com o colega Luciano Salerno e palestra sobre Segurança Digital com a professora Scheila, no dia 20/07 ginástica laboral com o colega Selmar, e após palestra com o pessoal da Vigilância Ambiental sobre Combate ao Aedes Aegypti, para dia 21/07 Oficina de Dicas Posturais em acordo com a Unimed e presença da fisioterapeuta Aline Almeida, e por fim, dia 22/07 palestra sobre Carga Psíquica do Trabalho com a profe Clarissa, e após Festa Julina de Confraternização.

Sendo assim, e nada mais havendo a constar, foi encerrada a reunião, e eu, Luana Costacurta Reginatto, secretária, lavrei a presente ata, que, após lida e aprovada, será assinada por todos os presentes. Bento Gonçalves, 08 de julho de 2016.