

NÍVEL	nº	OBJETIVO	O QUE	POR QUE	COMO	QUEM	QUANDO
G E S T Ã O	1	Avaliar/analisar o trabalho realizado anteriormente para propor ações	Informar-se sobre o trabalho da coordenação anterior	Entender o funcionamento do curso e coordenação	Com o relatório e/ou com uma reunião com a coordenação anterior e secretárias	Coordenadora	Durante o primeiro mês da coordenação
	2	Estruturar/organizar o trabalho da coordenação	Planejar as atividades da coordenação	Tornar acessível as orientações de condução dos cursos	Baseado neste presente modelo	Coordenadora	No final do primeiro mês da gestão
	3	Conhecer o Desempenho do Curso	Monitorar os cancelamentos de matrículas	Compreender os motivos e buscar soluções	Sistema acadêmico	Coordenadora / secretaria	No final de cada mês letivo
			Divulgar o desempenho do Curso	Entender como os cursos estão evoluindo e estabelecer metas para o semestre seguinte	Reunião do Colegiado dos cursos	Coordenadora	Início de cada semestre/ primeiro mês
	4	Fortalecimento do NDE	Manter o NDE ativo e cumprindo suas funções	Manter os cursos em permanente atualização com as necessidades do mercado	Com reuniões periódicas	Coordenadora/ NDE	Reuniões quinzenais
5	Fomentar a comunicação da coordenação com estudantes e professores	Alimentar canais de comunicação institucionais (Manter/ampliar)	Tornar transparentes as ações dos cursos e facilitar o acesso à informação para a comunidade acadêmica	Pela Web da instituição e as redes sociais dos cursos UCS.Tec	Coordenadora / secretaria	A cada nova informação/notícia relevante	
P E D A G Ó G I C O	6	Acompanhar o desenvolvimento acadêmico dos estudantes e Fortalecimento do DATEC	Realizar reuniões pedagógicas abertas com os estudantes	Verificar a "visão" dos acadêmicos em relação ao(s) curso(s) e docentes	Reunião por turma ou com a totalidade dos estudantes	Coordenadora / DATEC	Entre o final do segundo e início do terceiro mês de cada semestre
	7	Promover discussões de cunho pedagógico	Assegurar o diálogo pedagógico com maior interação entre os professores	Permitir, por meio de discussões entre os pares, atualização constante dos currículos	Reunião NDE e demais docentes	Coordenadora / NDE	Final de cada semestre
	8	Proporcionar a constituição de espaço para discussão dos trabalhos de extensão, pesquisa e ensino	Divulgar os projetos de extensão, pesquisa e ensino para professores e estudantes dos cursos	Manter/aprimorar a Rota Acadêmica voltada aos cursos	Canais de comunicação dos cursos	Coordenadora/ Coordenador extensão	Início de cada mês
	9	Promover a participação nas avaliações institucionais - Avaliação On-line	Divulgar as avaliações institucionais para estudantes, docentes e funcionários	Estimular a participação de toda a comunidade acadêmica, a fim de melhorar desempenho dos cursos	Canais de comunicação dos cursos e com apoio do DATEC e da GTI	Coordenadora / DATEC	Na semana que inicia a Avaliação On-line
	10	Acompanhar o desenvolvimento do PPC dos Cursos	Analisar a pertinência e oportunidade de adições, ajustes e reformulação curriculares	Manter constante atualização dos currículos dos cursos, em relação às necessidades do mercado	Reunião do NDE	NDE	Antes do início de cada semestre
	11	Incentivar a participação dos estudantes em eventos e espaços da universidade	Divulgar oportunidades de eventos e demais programas da universidade	Proporcionar aos estudantes oportunidades de desenvolver suas Rotas Acadêmicas	Canais de comunicação dos cursos e com apoio do DATEC e da GTI	Coordenadora / DATEC	Início de cada mês
I N S T I T U C I O N		Auxiliar na captação de novos ingressantes	Promover encontros com escolas de Ensino Médio	Apresentar os cursos aos estudantes do último ano do ensino médio	Visitas às escolas de Ensino Médio da região / Programa "UCS Minha Escolha"	Coordenadora/ NDE	Entre o segundo e terceiro mês do semestre
	12	Aproximar os cursos dos demais cursos e unidades da Universidade	Divulgar ações dos cursos no âmbito interno da UCS	Alinhar interesses e incentivar a interdisciplinaridade e a transdisciplinaridade	Canais de comunicação interna da UCS e reuniões gerais	Coordenadora	Entre o final do segundo e início do terceiro mês de cada semestre
	13	Promover a articulação da coordenação dos cursos com entidades da sociedade civil	Promover encontros com a sociedade	Apresentar à sociedade os movimentos que cursos e UCS.Tec têm desenvolvido	Mostra de Projetos Temáticos do UCS.Tec	Coordenadores UCS.Tec	Final de cada semestre
	14	Vivenciar a Universidade	Participar de todas as reuniões convocadas pela CGRA	Estar atualizada com todas as ações da UCS	Reuniões periódicas ou extraordinárias da CGRA	Coordenadora	Ao longo do semestre/ano

A L	15	Aprofundar a assistência estudantil	Divulgar as políticas de assistência estudantil dos cursos, do UCS.Tec e da UCS	Assistir ao(s) estudante(s) em suas necessidades/dificuldades em relação a disciplina(s)/curso(s)	Canais de comunicação interna da UCS e reuniões gerais	Coordenadora	Ao longo do semestre/ano
--------	----	-------------------------------------	---	---	--	--------------	--------------------------